



PREFEITURA DE
GUAMARÉ
TRABALHANDO POR VOCÊ

SECRETARIA DE
TRANSPORTE E TRÂNSITO



8.21 Caberá a contratante agendar com a contratada a execução dos serviços de manutenção preventiva, conforme orientação do fabricante do veículo, tendo este o prazo máximo de 3 (três) dias úteis para recolher o veículo nas dependências da contratante para execução dos serviços.

8.22 Em caso de manutenção preventiva, com indisponibilidade do veículo por período superior a 6 (seis) horas, deverá haver a substituição do veículo locado por veículo reserva.

8.23 Veículo reserva é entendido como aquele que estará à disposição da contratante temporariamente, durante os períodos em que o veículo locado estiver em manutenção (preventiva ou corretiva) ou quando for constatada a perda total em veículo sinistrado. O período de utilização do veículo reserva não poderá ser superior a 30 (trinta) dias consecutivos.

8.24 Nos casos previstos em contrato para utilização do veículo reserva, este deverá atender as especificações originais dos itens deste documento, exceto a quilometragem máxima, que poderá ser de até 50.000 (cinquenta mil) quilômetros rodados no momento da sua disponibilização.

8.25 Os veículos locados deverão ser substituídos por veículos reserva a partir da comunicação da contratante em razão de acidentes, panes, sinistros e demais situação que impossibilitem a utilização ou locomoção do veículo, no prazo máximo de 03 (três) horas, no município de Guamaré, e em até 6 (seis) horas no Estado do RN ou fora dele.

8.26 São de responsabilidade da contratada a limpeza regular interna e externa dos veículos locados, sempre que solicitado pela contratante no limite máximo de uma lavagem por semana por veículo, devendo disponibilizar local de limpeza (lava jato) nas cidades de Guamaré e Natal.

8.27 Todos os veículos objeto deste contrato, deverão estar de acordo com Código de Trânsito Brasileiro e demais legislações aplicáveis, em especial, CONTRAN, Portaria de nº 159/2017 do DENATRAN, Guia do Transporte Escolar do FNDE e portaria 2048/2002 do Ministério da Saúde.

9. CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO

9.1 Os veículos locados serão recebidos pela Secretaria de Transportes de acordo com a norma interna da Prefeitura Municipal de Guamaré da seguinte forma:

- a) Provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações da ordem de serviços ou documento equivalente; e
- b) Definitivamente, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis contado da entrega do recebimento provisório.

9.2 No caso dos veículos serem entregues em desconformidade com a Ordem de Serviços, eles deverão ser substituídos, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados do recebimento da recusa pela contratada, correndo às expensas da própria empresa quaisquer custos advindas da substituição.

10. DA LIQUIDAÇÃO DA DESPESA E DO PAGAMENTO

10.1 - As notas fiscais, faturas ou documentos equivalentes de cobrança, acompanhados dos demais documentos exigidos no presente edital de licitação e no contrato administrativo para fins de pagamento, deverão ser encaminhados ao setor competente, de acordo com a unidade da administração e com o indicado no contrato, que será o responsável pela inclusão imediata na lista classificatória pertinente conforme Decreto Municipal nº 003/2018.

10.1.1 - O envio dos documentos de cobrança ao setor competente deverá ser realizado a partir da data de adimplemento total da obrigação ou de etapa ou parcela do contrato a que se refere, desde que essa seja a forma de pagamento prevista no edital de licitação ou no contrato, respeitando o cronograma de execução e o cronograma financeiro ajustado, bem como os prazos para recebimento do objeto, em conformidade com o art. 73 da Lei n.º 8.666/1993 e com o respectivo contrato.